

MANUAL PARA LA UTILIZACIÓN DE LA APLICACIÓN INVENTARIO DE ENTES INTEGRANTES DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Contenidos

1. Utilización de esta ayuda.	2
2. Pantalla principal del inventario de entes	3
3. Búsqueda de un ente determinado.	4
4. Historial de publicaciones.....	5
5. Documentos de ayuda.	5
6. Listado de todos los entes de la Comunidad Autónoma.	7
7. Acceso a los datos de un ente.	7
7.1 Acceso a los datos generales de un ente.	9
7.2 Acceso a los datos postales de un ente.....	10
7.3 Acceso a las actividades de un ente.	11
7.4 Acceso a los componentes de un ente.....	11
7.5 Acceso al histórico de nombre de un ente.	12
7.6 Acceso al histórico de capital social de un ente.....	13
7.7 Listado de todos los datos de un ente.....	14
8. Mapa de navegación	16
9. Accesibilidad.....	16

1. Utilización de esta ayuda.

A través de este documento podremos recorrer la aplicación de Inventario de entes integrantes de las Comunidades Autónomas.

Tal y como se muestra en las siguientes imágenes se puede utilizar tanto el índice como los marcadores para acceder directamente a una sección concreta, simplemente tendremos que pulsar, en ambos casos, sobre el tema deseado.

MANUAL PARA LA UTILIZACIÓN DE LA APLICACIÓN INVENTARIO DE ENTES INTEGRANTES DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS	
<u>Contenidos</u>	
1. Utilización de esta ayuda	2
2. Pantalla principal del inventario de entes	3
3. Búsqueda de un ente determinado	3
4. Historial de publicaciones.....	4
5. Documentos de ayuda	5
6. Listado de todos los entes de la Comunidad Autónoma	5
7. Acceso a los datos de un ente	6
7.1 Acceso a los datos generales de un ente	8
7.2 Acceso a los datos postales de un ente	8
7.3 Acceso a las actividades de un ente	9
7.4 Acceso a los componentes de un ente	9
7.5 Acceso al histórico de nombre de un ente	10
7.6 Acceso al histórico de capital social de un ente	10
7.7 Listado de todos los datos de un ente	11

Índice

MANUAL PARA LA UTILIZACIÓN DE LA APLICACIÓN INVENTARIO DE ENTES INTEGRANTES DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS	
<u>Contenidos</u>	
1. Utilización de esta ayuda	2
2. Pantalla principal del Inventario de Entes	3
3. Búsqueda de un ente determinado	3
4. Documentos de Ayuda	4
5. Listado de todos los entes de la Comunidad Autónoma	5
6. Acceso a los datos de un ente	5
6.1 Acceso a los Datos Generales de un ente	7
6.2 Acceso a los Datos Postales de un ente	8
6.3 Acceso a las actividades de un ente	8
6.4 Acceso a los Componentes de un ente	9
6.5 Acceso a las Fuentes de Financiación de un ente	9
6.6 Acceso al Histórico de Nombres de un ente	9
6.7 Acceso al Histórico de Capital Social de un ente	10
6.8 Listado de los datos de un ente	10

Marcadores

Para indicar los botones contenidos dentro de las pantallas se utiliza el color azul y los corchetes **[botón]**.

2. Pantalla principal del inventario de entes

Desde la pantalla que muestra la **Figura nº 1** se comienza la consulta de los entes integrantes de una Comunidad Autónoma determinada.

Pulsando sobre los distintos tipos que a continuación se relacionan podremos ir accediendo a todos los entes de la Comunidad. También se puede obtener desde esta misma pantalla un listado de todos los entes que la componen pulsando sobre [Listado de todos los entes](#).

Seleccionando el apartado **A.G. COMUNIDAD AUTÓNOMA**, accederemos a los Datos Generales y Postales de la Comunidad. El contenido de estas pantallas es igual al de cualquier otro tipo de ente y se verán mas adelante en el ejemplo de Sociedades Mercantiles.

Figura nº 1

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

[Historial de publicaciones](#)12/04/2011

[Ayuda](#)
[Búsqueda](#)

Comunidad Autónoma xxx



[Inicio >](#)

- **A. G. COMUNIDAD AUTÓNOMA**
- **OO.AA.ADMINISTRATIVOS**
- **OO.AA.COMERCIALES**
- **ORGANISMOS AUTÓNOMOS**
- **ENTIDADES PÚBLICAS EMPRESARIALES**
- **ENTES PÚBLICOS**
- **AGENCIAS**
- **CONSORCIOS**
- **FUNDACIONES**
- **OTRAS INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO**
- **SOCIEDADES MERCANTILES**
- **UNIVERSIDADES**

[Listado de todos los entes](#)

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

[Mapa Web](#)[Accesibilidad](#)

3. Búsqueda de un ente determinado.

Para la localización de un ente determinado pulsaremos sobre la palabra **[Búsqueda]**, esta opción está disponible desde todas las pantallas de la aplicación y se localiza en la parte superior derecha de las mismas. Una vez pulsada obtendremos la pantalla que muestra la **Figura nº 2**, desde donde podremos encontrar cualquier ente atendiendo a los siguientes criterios de búsqueda.

- Código del ente
- Nombre
- NIF



Figura nº 2

The screenshot shows the search interface. At the top, it says 'INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS'. Below that, there are links for 'Historial de publicaciones' and '12/04/2011'. On the right, there are links for 'Ayuda' and 'Búsqueda'. Below that, there is a link 'Inicio > Búsqueda >'. The main heading is 'BÚSQUEDA DE ENTES' with the subtitle 'Criterios de búsqueda'. There is a 'Publicación:' field with the value '201101'. Below that, there is a section for 'Código del ente' with input fields for 'Comunidad', 'Provincia', 'Ordinal 1', 'Tipo ente 1', 'Tipo ente 2', and 'Ordinal 2'. An example table is provided:

Comunidad	Provincia	Ordinal 1	Tipo Ente 1	Tipo Ente 2	Ordinal 2
11	00	000	B	B	000

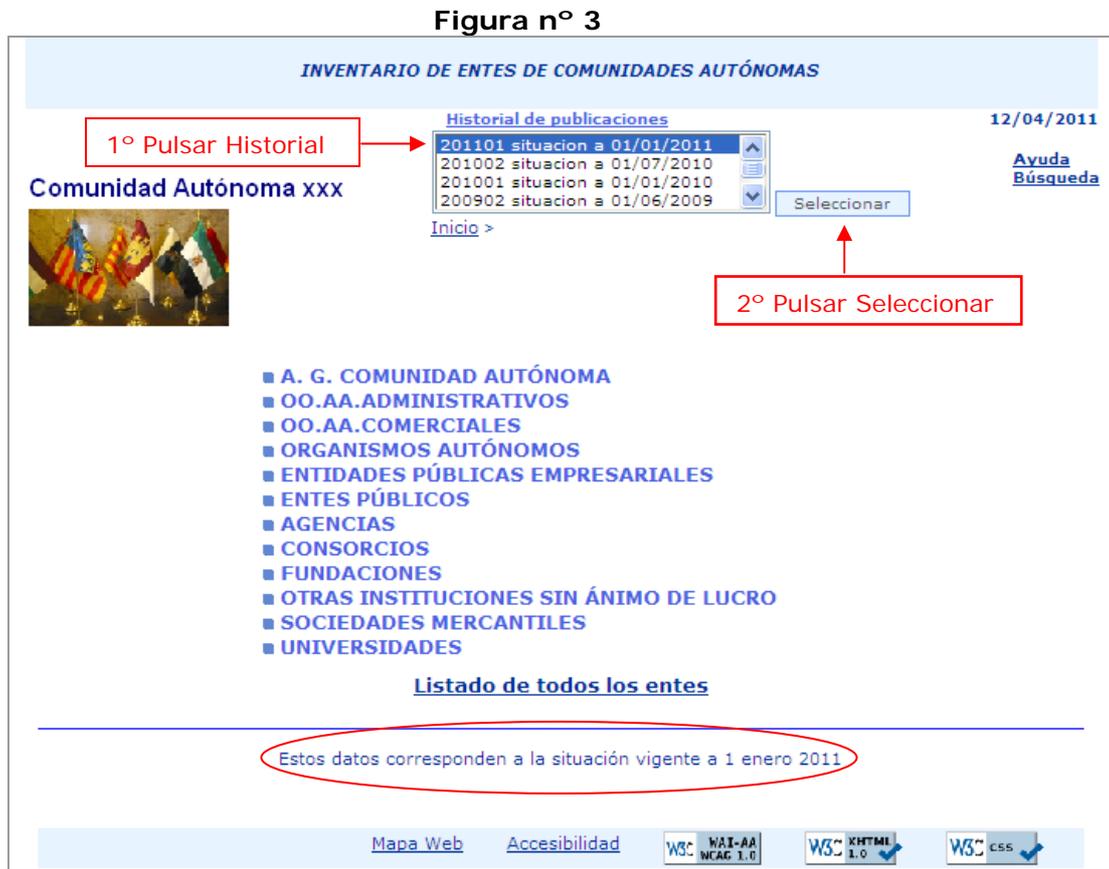
 Below the input fields, there are fields for 'Nombre', 'CIF', and a checkbox for 'Buscar en histórico nombres'. At the bottom, there are 'Volver' and 'Buscar' buttons. A red arrow points from a red box labeled 'Pulsar Buscar' to the 'Buscar' button. Below the buttons, there is a note: 'Mediante las posiciones introducidas en el código de ente se puede seleccionar un determinado ente o tipo de ente. Para la búsqueda por nombre puede hacerse introduciendo cualquier parte del texto contenido en el mismo.' At the bottom, there is a section for 'Resultados de la búsqueda' with a table header:

Código	Nombre	CIF	Finalidad	Alta Desde
--------	--------	-----	-----------	------------

Después de rellenar los datos por los que deseamos efectuar la búsqueda pulsaremos sobre el botón **[Buscar]**. Pulsando **[Volver]** volvemos a la pantalla anterior **<Figura nº 1 >**

4. Historial de publicaciones

Pulsando sobre la palabra **[Historial de Publicaciones]**, en la parte superior de la pantalla, como muestra la **Figura nº 3**, obtendremos un desplegable con las fechas de todas las publicaciones existentes, pudiendo cambiar de publicación en cualquier momento de nuestra navegación por la aplicación. Una vez elegida la publicación pulsaremos el botón **[Seleccionar]**



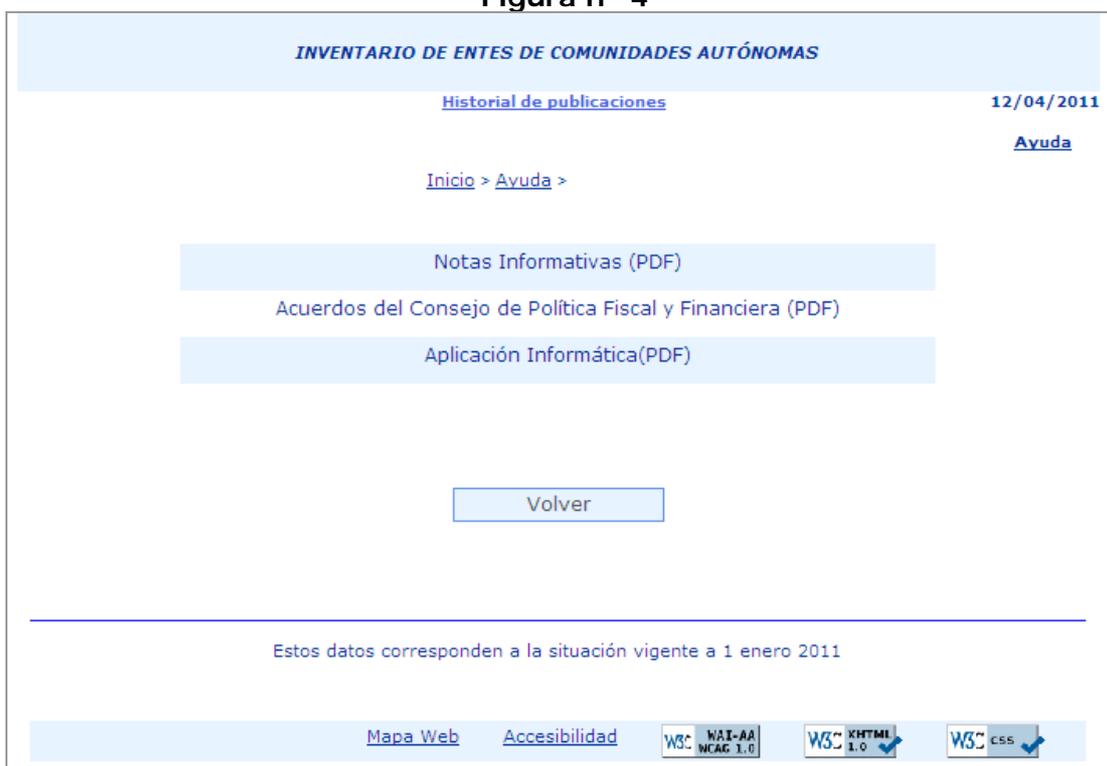
En la parte inferior de la pantalla figurará siempre la fecha de la publicación que estamos consultando.

5. Documentos de ayuda.

Pulsando sobre la palabra **[Ayuda]**, opción disponible desde todas las pantallas de la aplicación y localizada en la parte superior derecha de las mismas, se visualizará la pantalla que se muestra en la **Figura nº 4**.



Figura nº 4



Desde esta pantalla se encuentran disponibles los siguientes documentos:

1. Notas informativas, donde se facilitan las notas relativas a la información contenida en el inventario de entes integrantes de las Comunidades Autónomas.
2. Acuerdos del Consejo de política Fiscal y Financiera, donde se acompaña la Orden HAC/2283/2003, de 31 de julio, por la que se dispone la publicación de determinados acuerdos adoptados por el Consejo de Política Fiscal y Financiera de las Comunidades Autónomas.
3. Utilización de la aplicación informática.

6. Listado de todos los entes de la Comunidad Autónoma.

Al seleccionar [Listado de todos los entes](#) en la **<Figura nº 1>**, opción situada en la parte inferior de la pantalla, accederemos a un listado donde se muestran todos los entes integrantes de la Comunidad Autónoma, tal como se ve en la siguiente pantalla, **Figura nº 5**.

Figura nº 5



Tipo de Ente	Código de Ente	Nombre	CIF	Alta Desde
A. G. COMUNIDAD AUTÓNOMA	XX-00-000-B-B-000	Comunidad Autónoma de XX XX	S1511001H	06/04/1981
OO.AA.COMERCIALES	XX-00-000-B-L-002	OO.AA.Comercial 2	G2112233	01/01/2020
OO.AA.COMERCIALES	XX-00-000-B-L-001	OO.AA.Comercial 1	G2344422	01/01/2020
SOCIEDADES MERCANTILES	XX-00-000-B-P-001	Sociedad Mercantil 1	G2344422	01/01/2020
SOCIEDADES MERCANTILES	XX-00-000-B-P-002	Sociedad Mercantil 3	G2222233	01/01/2020
CONSORCIOS	XX-00-000-C-C-001	Consortio 1	G1111111	01/01/2020
CONSORCIOS	XX-00-000-C-C-002	Consortio 2	G222222	01/01/2020
ENTES PÚBLICOS	XX-00-000-B-U-002	Ente Público 1	G2345656	01/01/2020
ENTES PÚBLICOS	XX-00-000-B-U-001	Ente Público 2	G2256777	01/01/2020
ENTES PÚBLICOS	XX-00-000-B-U-002	Ente Público 1	G2345656	01/01/2020

Sobre los campos identificados como **Tipo de ente** y **Código de ente** se podrá pulsar para acceder respectivamente a la relación de un determinado tipo de entes o a un ente concreto.

7. Acceso a los datos de un ente.

Dependiendo del tipo de ente que se muestra en la pantalla de la **<Figura nº 1>**, se visualizarán los apartados en los que deba existir información de acuerdo a su naturaleza.

Se identificará en fondo amarillo, aquella información cuya incorporación al inventario tiene carácter provisional en la medida en que el procedimiento previsto para su integración definitiva en el inventario, conforme a los Acuerdos del Consejo de Política Fiscal y Financiera de 10 de abril de 2003, esté pendiente de algún trámite o requisito que no afecta al contenido esencial de la misma.

Tratándose de altas o de datos incorporados con ocasión de las altas, la identificación se efectuará destacando el código del ente, de la actividad o del componente, según proceda.

Asimismo se contemplará la posibilidad de que determinada información no se publique por encontrarse en proceso de revisión. En este caso o bien se indica expresamente esta circunstancia (apartados de actividades y componentes) o bien se identificará con fondo naranja cuando afecte a los datos descriptivos de cada uno de los apartados.

A continuación se mostrará la relación de los entes pertenecientes al tipo de ente seleccionado como se puede ver en la siguiente pantalla, **Figura nº 6**, y desde aquí se accederá a un ente determinado.

Figura nº 6

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Historial de Publicaciones 13/07/2010

Ayuda
Búsqueda

inicio > sociedades mercantiles

Volver

Código de Ente	Nombre
XX-00-000-B-P-001	Sociedad Mercantil 1
XX-00-000-B-P-002	Sociedad Mercantil 2
XX-00-000-B-P-003	Sociedad Mercantil 3
XX-00-000-B-P-004	Sociedad Mercantil 4

Pulsando sobre un ente determinado como señala la flecha roja en la pantalla anterior, **Figura nº 6** podremos acceder a la relación de apartados en que se divide la información de dicho ente.

La pantalla de la **Figura nº 7** muestra esta relación.

Figura nº 7

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Historial de publicaciones 12/04/2011

Ayuda
Búsqueda

Comunidad Autónoma xxx
XX-00-000-B-P-001 Sociedad Mercantil 1

Inicio > Sociedades Mercantiles > Ente >

Seleccione el apartado:

- Datos Generales
- Datos Postales
- Actividades
- Componentes
- Histórico de Nombres
- Histórico de Capital Social

Listado de todos los datos del ente

Volver

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

Mapa Web Accesibilidad W3C NAI-AA WCAG 1.0 W3C XHTML 1.0 W3C CSS

Dependiendo del tipo de ente, alguno de estos apartados puede estar deshabilitado al no tener información.

Accederemos a los datos pulsando directamente sobre el apartado seleccionado tal como indica la flecha.

Además de acceder a la información de un ente determinado a través de los distintos apartados que hemos mencionado, también se puede obtener la información completa de todos ellos pulsando sobre la palabra [Listado de todos los datos del ente](#), que aparece al final de pantalla.

El botón de [\[Volver\]](#) permite regresar a la pantalla anterior.

7.1 Acceso a los datos generales de un ente.

Pulsando sobre el apartado [Datos GeneralesPostales](#) en la pantalla de la [<Figura nº 7>](#) se muestra la pantalla indicada en la [Figura nº 8](#), donde se pueden ver todos los datos que integran este apartado.

Figura nº 8

The screenshot displays a web interface for the 'INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS'. At the top, there is a header with the title and a date '12/04/2011'. Below the header, there are navigation links: 'Historial de publicaciones', 'Ayuda', and 'Búsqueda'. The main content area shows the details for 'Comunidad Autónoma xxx' with the ID 'XX-00-000-F-P-004' and the name 'Cursos Intern. Univ.'. A breadcrumb trail indicates the path: 'Inicio > Sociedades Mercantiles > Ente > Datos Generales'. The 'Datos Generales' section contains a form with the following fields: 'Código de ente' (XX-00-000-F-P-004), 'Tipo ente' (SOCIEDADES MERCANTILES), 'Accionista mayoritario' (Minoría Publica conjunta), 'Nombre' (Cursos Intern. Univ.), 'C.I.F.' (A155445), 'Capital social' (60.101,00), 'Finalidad', 'Régimen contable', 'Régimen presupuestario', 'Sector Adm. Pública' (Pendiente - CCAA), 'Fuente alta' (ESCRITURA), 'Alta desde' (28/12/1995), and 'Ente del que proviene'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Volver' and 'Imprimir'. Below the form, a note states: 'Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011'. A legend indicates that yellow boxes represent 'Datos con carácter provisional' and orange boxes represent 'Datos en revisión'. The footer contains links for 'Mapa Web', 'Accesibilidad', and three W3C certification logos: WAI-AA WCAG 1.0, XHTML 1.0, and CSS.

Los botones de [\[Volver\]](#) e [\[Imprimir\]](#), permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja)

7.2 Acceso a los datos postales de un ente.

Pulsando sobre el apartado **Datos Postales** en la pantalla de la **<Figura nº 7>** se muestra la pantalla indicada en la **Figura nº 9**, donde se pueden ver todos los datos que integran este apartado.

Figura nº 9

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

[Historial de publicaciones](#) 12/04/2011

[Ayuda](#)
[Búsqueda](#)

Comunidad Autónoma xxx
XX-00-000-F-P-004 Cursos Intern. Univ.

[Inicio](#) > [Sociedades Mercantiles](#) > [Ente](#) > [Datos Postales](#)

Datos Postales

Código de ente

Dirección

Localidad

Cód. Postal Provincia

Teléfono Fax

Siteweb

Email

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

■ Datos con carácter provisional
■ Datos en revisión

Los botones de **[Volver]** e **[Imprimir]**, permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja)

7.3 Acceso a las actividades de un ente.

Pulsando sobre el apartado **Actividades** en la pantalla de la <Figura nº 7> se accede a la pantalla que indica la **Figura nº 10** donde se muestra la relación de actividades de un ente concreto.

Figura nº 10

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS				
Historial de publicaciones				12/04/2011
Comunidad Autónoma xxx				Ayuda Búsqueda
XX-00-000-B-P-002 Sociedad mercantil 1				
Inicio > Sociedades Mercantiles > Ente > Actividades				
Actividades				
Código	Actividad	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Alta Desde
F4110	Promoción inmobiliaria	REAL DECRETO	213/1986 de 10 de enero (DOG de 22/02/86)	01/07/1986
F412	Construcción de edificios	REAL DECRETO	213/1986 de 10 de enero (DOG de 22/02/1986)	01/07/1986
O8413	Regulación de la actividad económica y contribución a su mayor eficiencia	REAL DECRETO	213/1986 de 10 de enero (DOG de 22/02/1986)	01/07/1986

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

Datos con carácter provisional
Datos en revisión

[Mapa Web](#)
[Accesibilidad](#)




Los botones de [Volver] e [Imprimir], permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja).

7.4 Acceso a los componentes de un ente.

Pulsando sobre el apartado **Componentes** en la pantalla de la <Figura nº 7> se accede a la pantalla que indica la **Figura nº 11** donde se muestra la relación de componentes de un ente concreto.

Figura nº 11

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS						
Historial de publicaciones						12/04/2011
Comunidad Autónoma xxx						Ayuda Búsqueda
XX-00-000-F-P-004 Sociedad mercantil 1						
Inicio > Sociedades Mercantiles > Ente > Componentes						
Componentes						
Código	Componente	% particip.	% voto	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Alta Desde
00-00-000-F-F-002	Agrupaciones/Asociaciones	5,00	0,00	ESCRITURA		28/12/1995
00-00-000-F-F-003	Empresas y Sociedades Mercantiles	50,00	25,00	ESCRITURA		28/12/1995

Control efectivo de la sociedad por derechos relativos a la composición de sus órganos de gobierno

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

Datos con carácter provisional
Datos en revisión

[Mapa Web](#)
[Accesibilidad](#)




Los botones de [\[Volver\]](#) e [\[Imprimir\]](#), permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja)

7.5 Acceso al histórico de nombre de un ente.

Pulsando sobre el apartado [Histórico de nombres](#) en la pantalla de la [Figura nº 7](#), se muestra la información que indica la [Figura nº 12](#) donde se proporciona información relativa a la denominación de la entidad, y en su caso, a las modificaciones efectuadas en la misma.

Figura nº 12

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Historial de Publicaciones
13/07/2010

[Ayuda](#)
[Búsqueda](#)

COMUNIDAD XXX
 XX-00-000-B-P-001 Sociedad Mercantil 1

inicio > sociedades mercantiles > ente > historico nombres

[Histórico de Nombres](#)

Nombre	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Fuente Baja	Inf. Fuente Baja	Alta Desde	Baja Desde
Nombre 1	ESCRITURA	nº 1079 de 11/08/1994(D. 229/94 de 14.07.94)	ESCRITURA	nº 2039 de 18/11/2008	11/08/1994	17/11/2008
Empresa Pública de Servicios Sanitarios, S.A.	ESCRITURA	nº 2039 de 18/11/2008			18/11/2008	

[Volver](#)
[Imprimir](#)

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2010

■ Datos pendientes trámite
■ Datos en revisión

Los botones de [\[Volver\]](#) e [\[Imprimir\]](#), permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja)

7.6 Acceso al histórico de capital social de un ente.

Pulsando sobre el apartado **Histórico de Capital Social** en la pantalla de la **<Figura nº 7>**, aparece la pantalla indicada en la **Figura nº 13**, ofreciendo información sobre el capital social de la sociedad mercantil así como, en su caso, de sus modificaciones.

Figura nº 13

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Historial de Publicaciones
13/07/2010

COMUNIDAD XXX
Ayuda

XX-00-000-B-P-001 Sociedad Mercantil 1
Búsqueda

inicio> sociedades mercantiles> ente> historico capital

Histórico de Capital Social

Capital Social	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Fuente Baja	Inf. Fuente Baja	Alta Desde	Baja Desde
60.101,21	ESCRITURA	nº724 de 14/5/1992 (D.111/92 de 11/04 DOG.13/5/92)	ESCRITURA	nº 1068 de 06/07/1994	11/03/1993	18/09/1994
2.416.068,66	ESCRITURA	nº 1068 de 06/07/1994	ESCRITURA	nº 193 de 16/02/1995	19/09/1994	28/03/1995
25.476.903,10	ESCRITURA	nº 2208 de 06/06/1999	ESCRITURA	nº 474 de 08/03/2000	21/10/1999	15/03/2000
31.967.833,83	ESCRITURA	nº 474 de 08/03/2000	ESCRITURA	nº 1332 de 31/10/2000	16/03/2000	12/11/2000
31.967.190,00	ESCRITURA	redenominac. euros y reduc. nº 1332 de 31/10/2000			13/11/2000	

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2010

Datos pendientes trámite

Datos en revisión

Los botones de **[Volver]** e **[Imprimir]**, permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

Al final de la pantalla se hace referencia a los colores amarillo y naranja para indicar, si fuera necesario, la situación de los datos: pendiente de trámite (amarillo) o en proceso de revisión (naranja)

7.7 Listado de todos los datos de un ente.

Una vez que hemos seleccionado un ente determinado, desde la pantalla que muestra la relación de los apartados en que se divide la información, **Figura Nº 14** podremos visualizar de forma única todos los datos que pertenecen al mismo.

Para obtener esta información pulsaremos sobre [Listado de todos los datos del ente](#), situado en la parte inferior de la pantalla, tal como indica la flecha roja.

Figura nº 14

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

[Historial de publicaciones](#) 12/04/2011

[Ayuda](#)
[Búsqueda](#)

Comunidad Autónoma xxx

[Inicio >](#)

- A. G. COMUNIDAD AUTÓNOMA
- OO.AA.ADMINISTRATIVOS
- OO.AA.COMERCIALES
- ORGANISMOS AUTÓNOMOS
- ENTIDADES PÚBLICAS EMPRESARIALES
- ENTES PÚBLICOS
- AGENCIAS
- CONSORCIOS
- FUNDACIONES
- OTRAS INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO
- SOCIEDADES MERCANTILES
- UNIVERSIDADES

[Listado de todos los entes](#)

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

[Mapa Web](#) [Accesibilidad](#)

En la siguiente pantalla que muestra la **Figura nº 15** se puede ver el resultado del Listado de todos los datos de un ente. Con la barra espaciadora podremos ir recorriendo todos los datos.

Se mostrarán primero los datos relativos a Datos Generales, seguidos de Datos Postales y el resto de apartados en los contenga información. Aparece a la izquierda una barra de progreso para desplazarse por la información.

Figura nº 15

INVENTARIO DE ENTES DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS

[Historial de publicaciones](#) 12/04/2011

[Ayuda](#)
[Búsqueda](#)

Comunidad Autónoma xxx
XX-00-000-F-P-004 Cursos Intern. Univ.
[Inicio](#) > [Sociedades Mercantiles](#) > [Ente](#) > [Todos Los Datos](#)

[Volver](#) [Imprimir](#)

Datos Generales

Código de ente:

Tipo ente:

Accionista mayoritario:

Nombre:

C.I.F.:

Capital social:

Finalidad:

Régimen contable:

Régimen presupuestario:

Sector Adm. Pública:

Fuente alta:

Alta desde:

Ente del que proviene:

Datos Postales

Código de ente:

Dirección:

Localidad:

Cód. Postal: Provincia:

Teléfono: Fax:

Siteweb:

Email:

Actividades

Código	Actividad	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Alta Desde
P85	Educación	ESCRITURA		28/12/1995

Componentes

Código	Componente	% particip.	% voto	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Alta Desde
0-00-000-F-F-002	Agrupaciones/ Asociaciones	5,00	0,00	ESCRITURA		28/12/1995
0-00-000-F-F-003	Empresas y Sociedades Mercantiles	25,00	25,00	ESCRITURA		28/12/1995

Histórico de Capital Social

Capital Social	Fuente Alta	Inf. Fuente Alta	Fuente Baja	Inf. Fuente Baja	Alta Desde	Baja Desde
60.101,00	ESCRITURA				28/12/1995	

Estos datos corresponden a la situación vigente a 1 enero 2011

[Mapa Web](#) [Accesibilidad](#)   

Los botones de [\[Volver\]](#) e [\[Imprimir\]](#), permiten regresar a la pantalla anterior e imprimir los datos de la pantalla respectivamente.

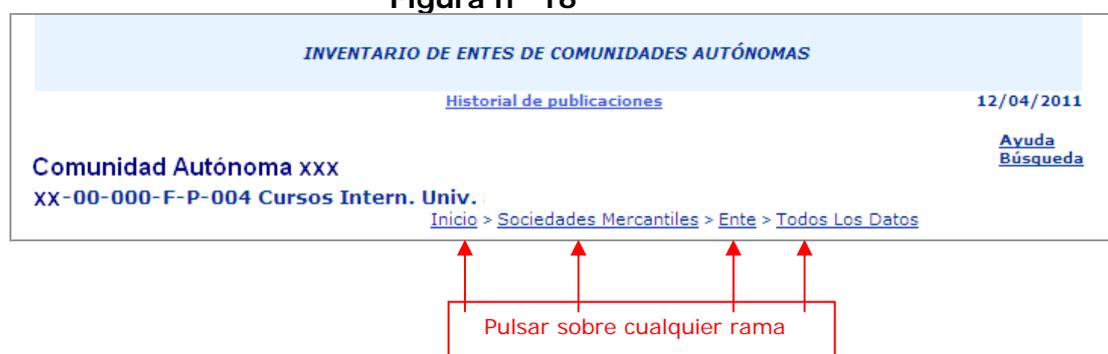
8. Mapa de navegación

En la parte superior de todas las pantallas se puede ver el mapa de navegación, tal como se muestra en la pantalla de la **Figura nº 16**.

Este mapa permite saber tanto el camino seguido hasta llegar a la visualización de la pantalla actual como retroceder a cualquiera de los pasos intermedios o situarse directamente en el principio.

En el ejemplo se ve el recorrido seguido hasta llegar a los datos que muestran el histórico de capital social. Pulsando sobre **ente** regresaríamos a la pantalla que muestra la relación de los diferentes apartados en que se divide la información, también podríamos pulsar directamente sobre **societades mercantiles** para ver todos los entes de este tipo que pertenecen a la comunidad, y sobre **inicio** nos situaríamos al comienzo de la navegación.

Figura nº 16



9. Accesibilidad

En cumplimiento de los principios de accesibilidad y diseño universal establecidos en el **Real Decreto 1494/2007, de 12 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento sobre las condiciones básicas para el acceso de las personas con discapacidad a las tecnologías, productos y servicios relacionados con la sociedad de la información y medios de comunicación social**, esta aplicación ha sido desarrollada para garantizar que todos los ciudadanos -con especial atención a las personas con algún tipo de discapacidad y mayores- puedan acceder a la información y los servicios electrónicos en igualdad de condiciones, con independencia de sus circunstancias personales, medios o conocimientos.